

DÉMARCHES PREALABLES À LA DÉCISION (suggestions)

- 1. Définir les besoins.**
- 2. Déterminer les caractéristiques de la personne désirée.**
- 3. Préparer la description des responsabilités et fonctions.**
- 4. Déterminer où se fait l'affichage (journaux, Internet, à l'intérieur de l'établissement).**
- 5. Déterminer les éléments du contrat de travail, en partenariat avec l'établissement.**
- 6. Établir avec l'établissement une entente de service (lien d'emploi, versement du salaire, etc).**
- 7. Préparer le canevas d'entrevue de sélection**
- 8. Établir avec l'établissement une entente pour le lieu de travail et autres.**
- 9. Déterminer la composition du comité de sélection.**
- 10. Procéder à l'affichage de poste.**
- 11. Prendre connaissance des CV.**
- 12. Planifier les entrevues de sélection.**
- 13. Présenter la candidature retenue par le comité de sélection au comité exécutif et au membres du C.U.**
- 14. Signer le contrat.**
- 15. Planifier l'intégration et la formation du coordonnateur (trice).**